



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

معاونت علمی و فناوری

شماره: ۱۱،۸۱۳۳۵  
تاریخ: ۳۹۵ / ۴ / ۱  
پست:

باسمه تعالی

**موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناوریانه**

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

**ماده ۱- موضوع موافقت نامه**

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

**تبصره ۱:**

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

**ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت**

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

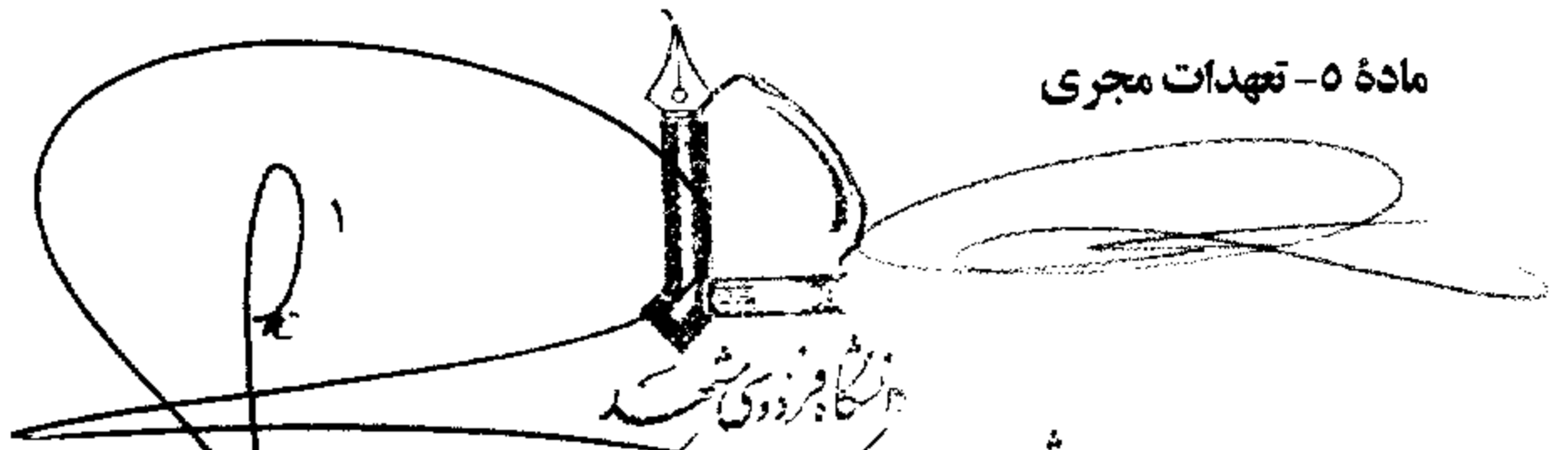
**ماده ۳- مدت موافقت نامه**

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

**ماده ۴- تعهدات کارفرما**

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

**ماده ۵- تعهدات مجری**

  
رئیس کارفرما: دکتر محمد...

۱۳۹۵/۴/۱



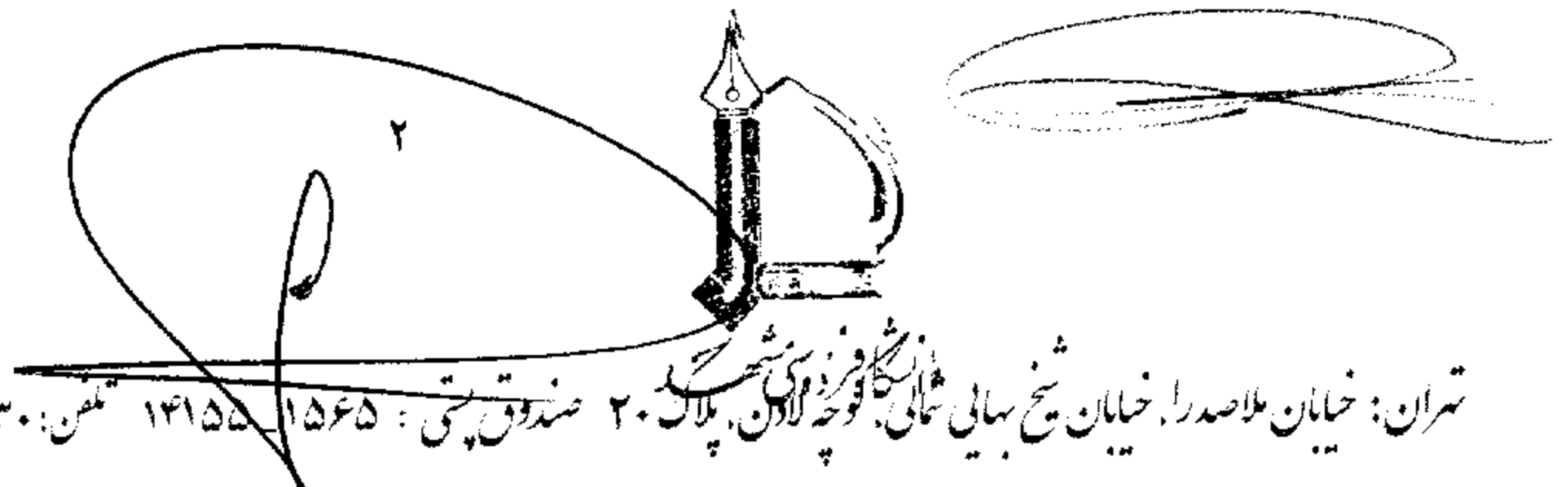
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

- شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....
- ۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.
- ۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

## ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

## ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

## ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه

- ۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳



از نگاه فرزندی شمس



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

**تبصره ۱:**

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

**ماده ۹- اقامت گاه مجری**

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

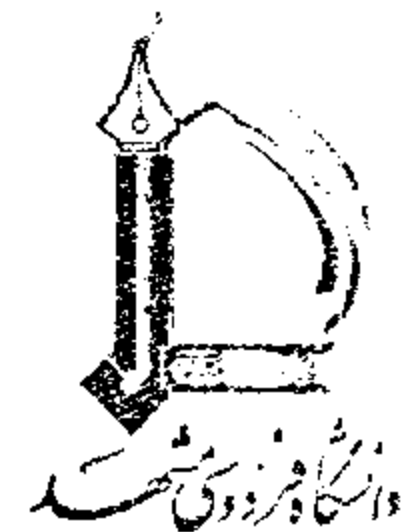
**ماده ۱۰- تصویب و اجرا**

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و تبادل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)



به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲ نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲ سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲ مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۳-۲ آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۶-۲ خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:


- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم
- محل اجرای برنامه :  
دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی





تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

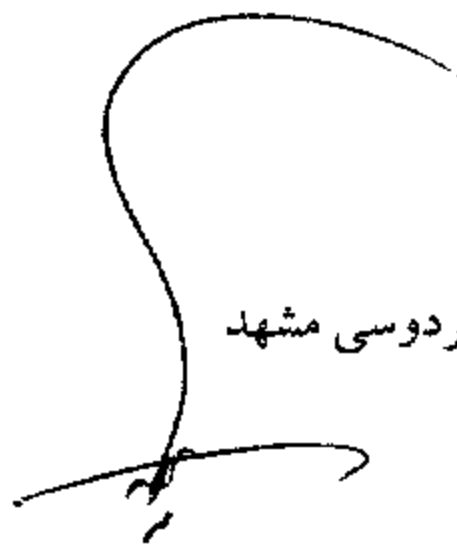
۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.



احمد رضا بهرامی  
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
تاریخ و امضاء:

  
 دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری



باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناورانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

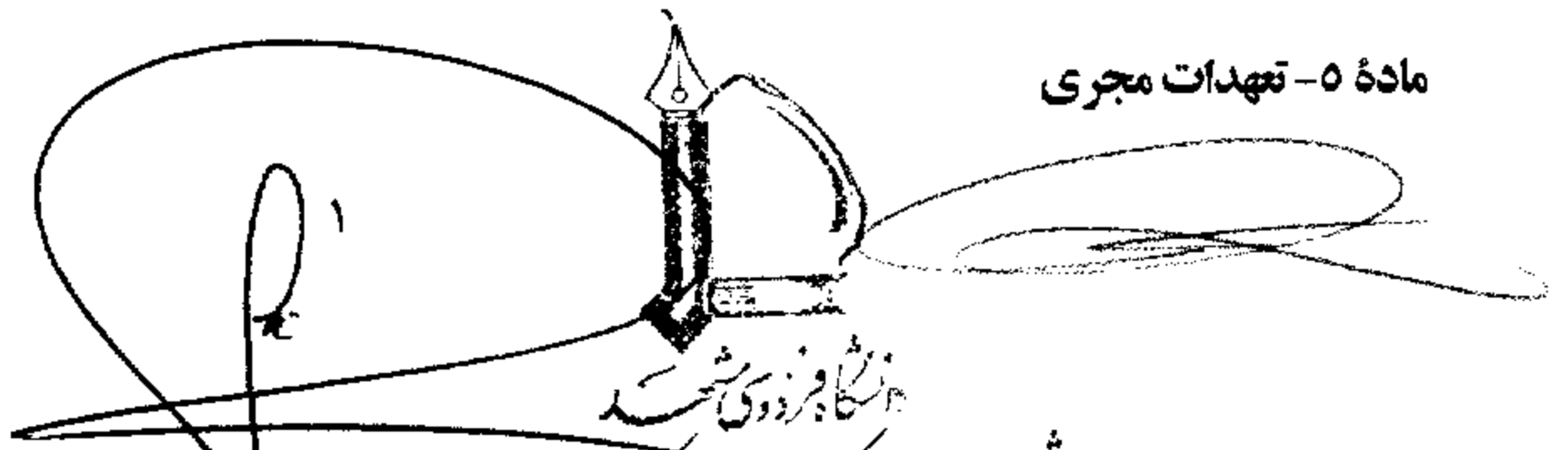
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس کارفرما: دکتر محمد...

۱۳۹۵/۴/۱



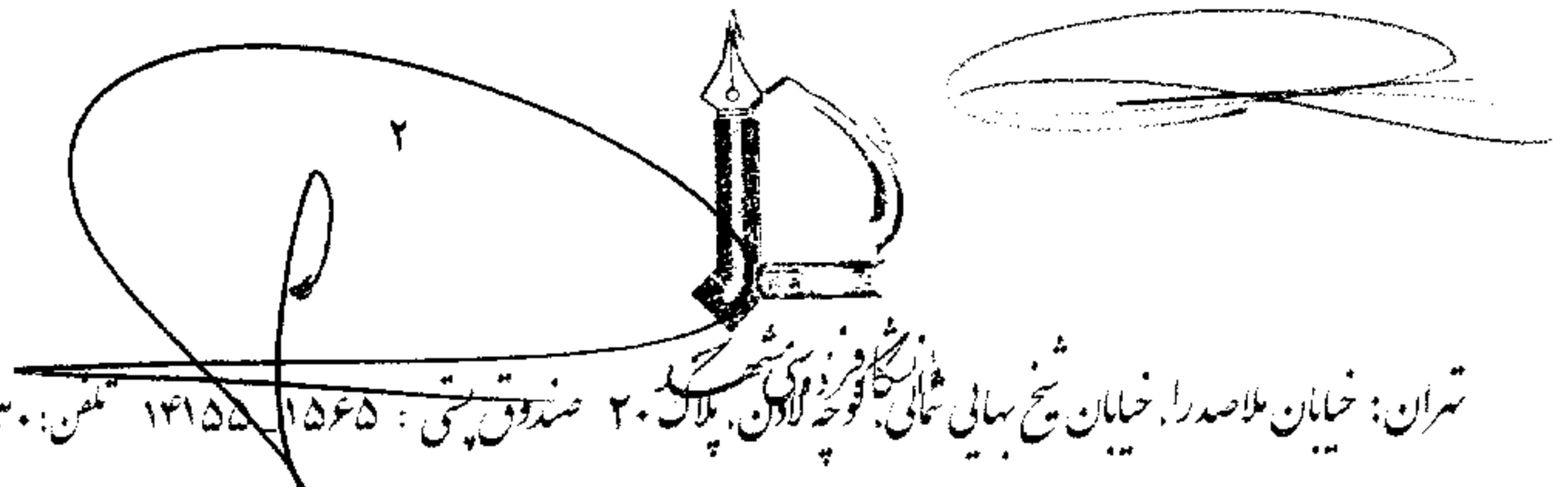
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

معاونت علمی و فناوری

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه

- ۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳



رئیس هیأت مدیره



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و مدل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)





به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی

۴-۱- مدت اجرا (ماه):  ماه


تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

تومان

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲ نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲ سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲ مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۳-۲ آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۶-۲ خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:

- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم


محل اجرای برنامه :

دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرایی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

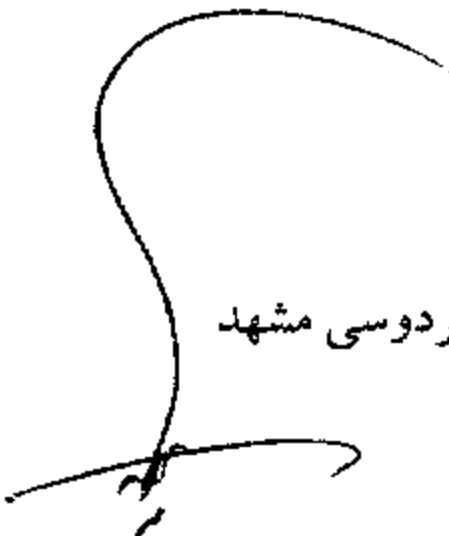

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری	
کد طرح:			چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)
شماره ویرایش:			

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.

احمد رضا بهرامی  
 معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
 تاریخ و امضاء:

معاونت پژوهش و فناوری





باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناورانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

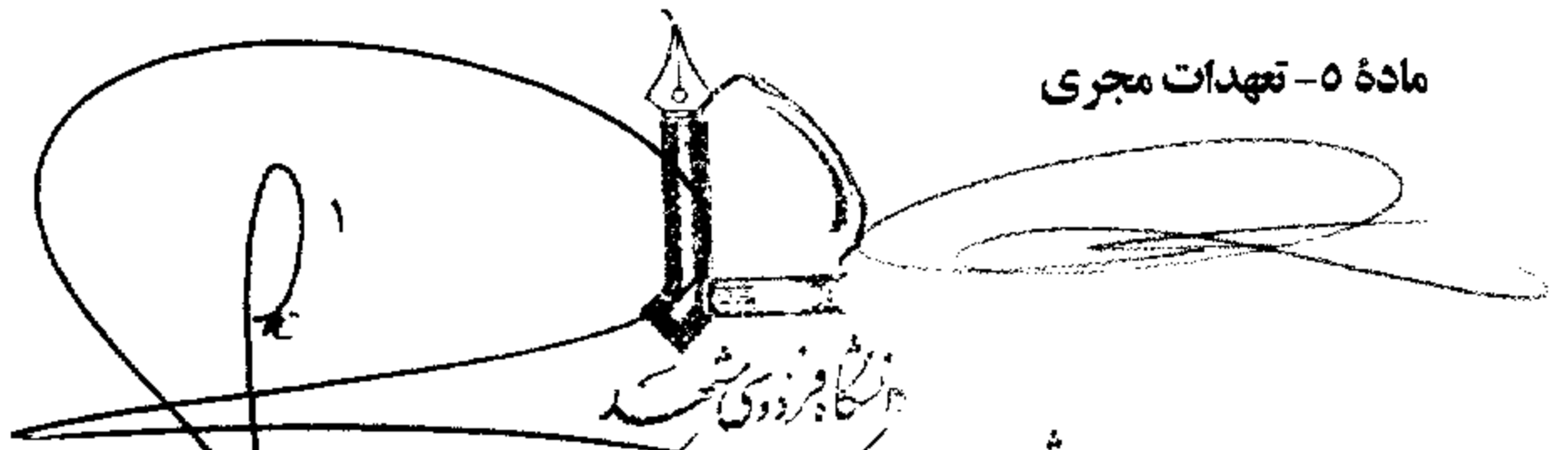
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس کارفرما: دکتر علی محمد...

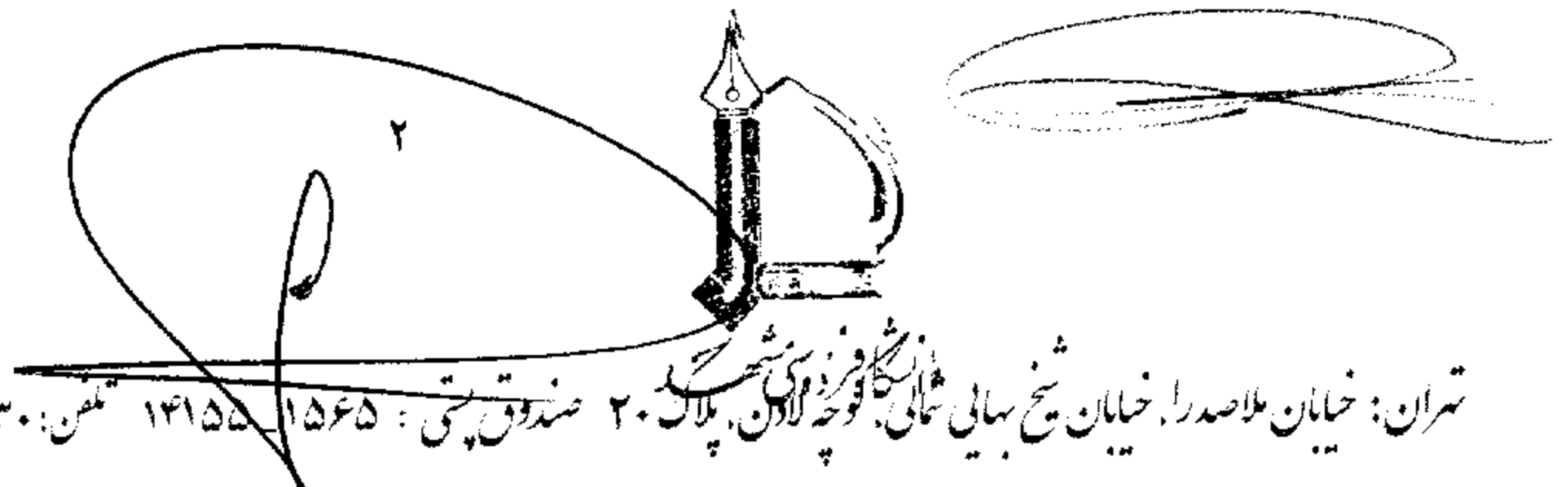
۱۳۹۵/۴/۱



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

**ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها**

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

**ماده ۷- حل اختلاف**

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

**ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه**

۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

  
۳  
رئیس معاونت علمی و فناوری



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

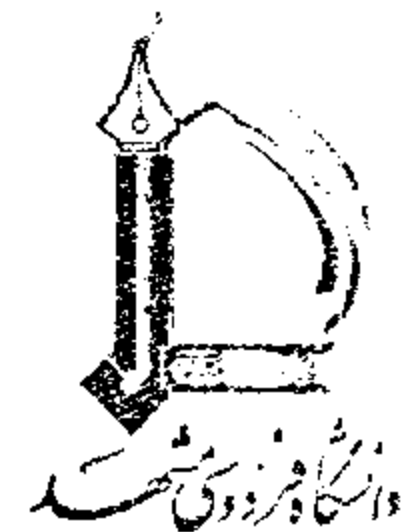
## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و تبادل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)



به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲ نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲ سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲ مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۳-۲ آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۶-۲ خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:

- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم

محل اجرای برنامه :


دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی





تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

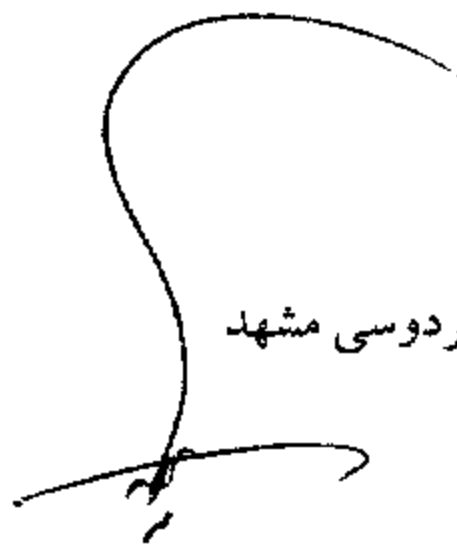
۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.



احمد رضا بهرامی  
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
تاریخ و امضاء:

  
 دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری



## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناوریانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

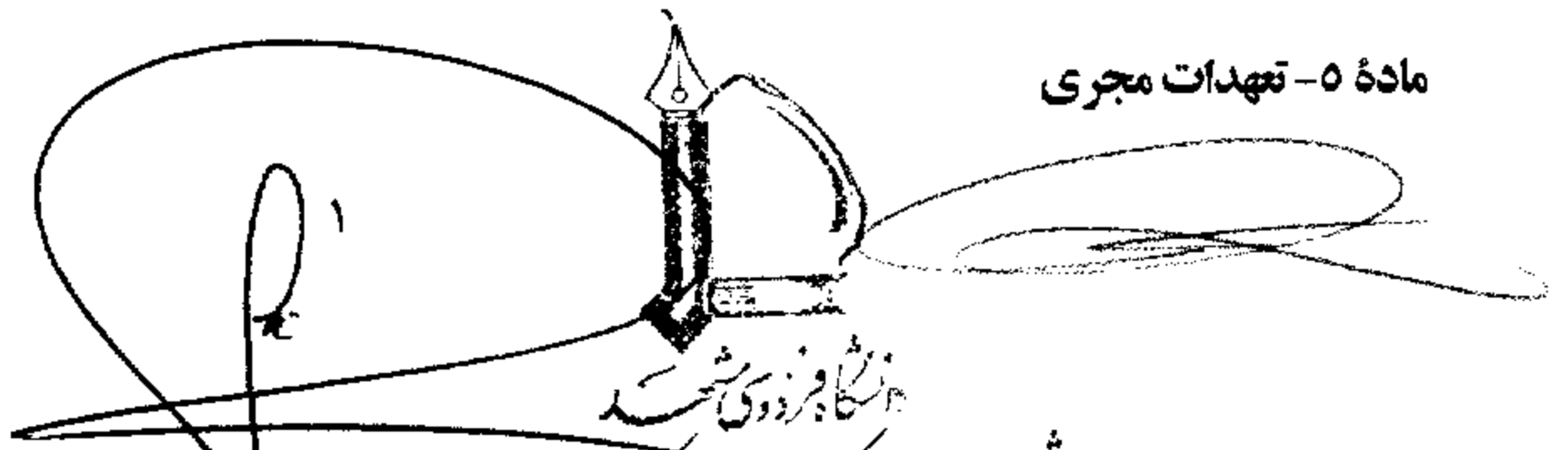
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری



دانشگاه فردوسی مشهد



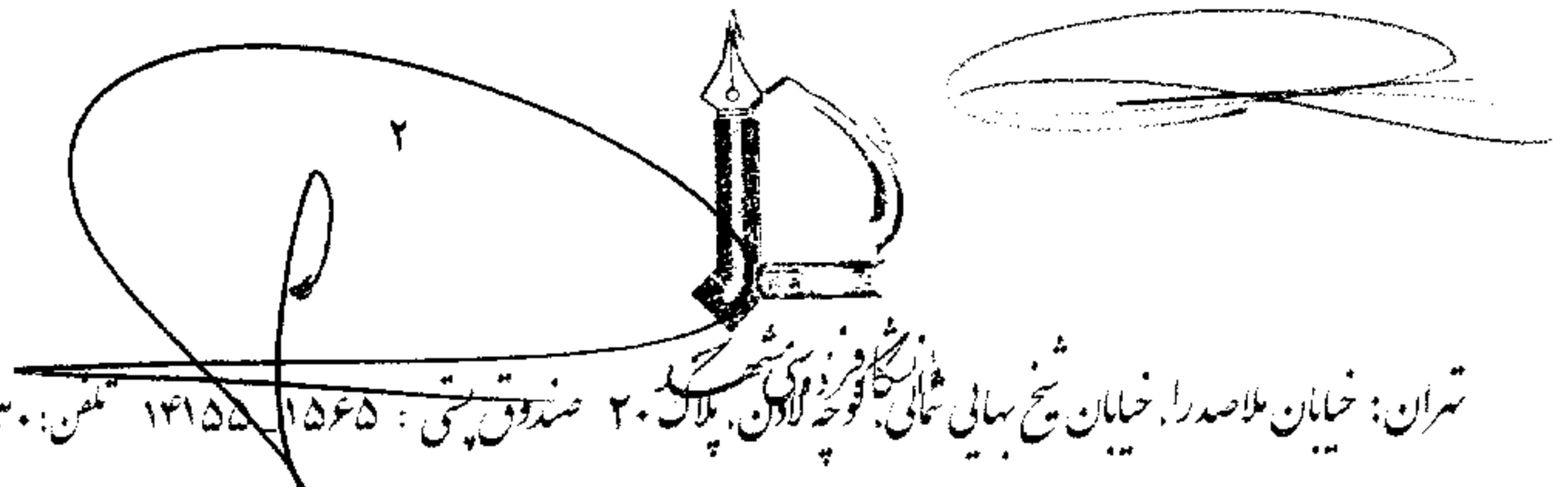
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



شیراز: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گلستان، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰۰-۴ دورنگار: ۸۳۵۳۳۳۳۳-۴ www.isti.ir



۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه‌های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش‌ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش‌های لازم برای بهره‌برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره‌های آموزشی ارائه نماید.

#### ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی‌رنگ معاون امور بین‌الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت‌نامه تعیین می‌شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت‌ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می‌پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به‌هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه‌های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه‌شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش‌ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می‌نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

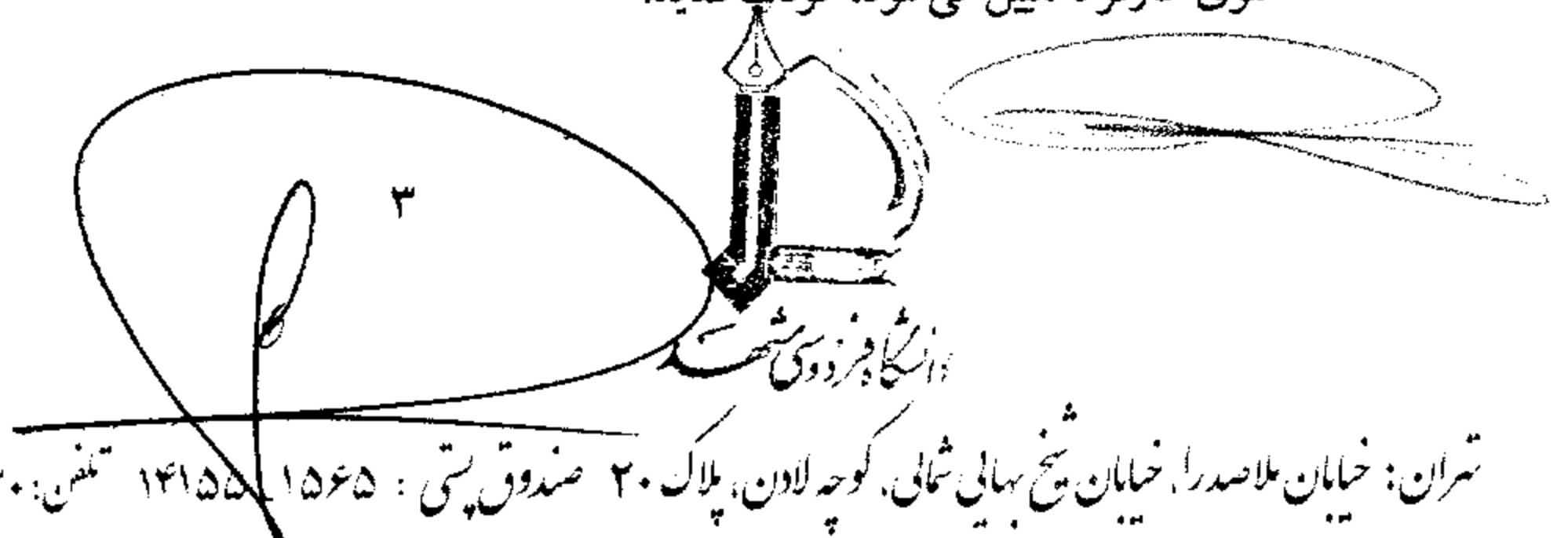
#### ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت‌نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می‌شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می‌گیرد.

#### ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت‌نامه

- ۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می‌نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت‌نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می‌شود، عودت نماید.

۳



شماره پرونده: ۱۴۱۵۵/۱۵۶۵



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

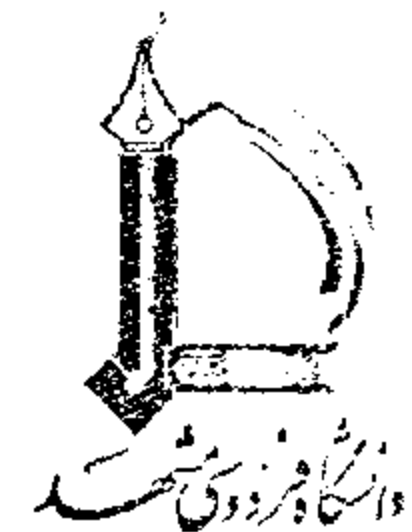
## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و مدل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)





به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲- نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲- سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲- مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۲-۳- آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۲-۶- خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:

- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم


محل اجرای برنامه :

دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

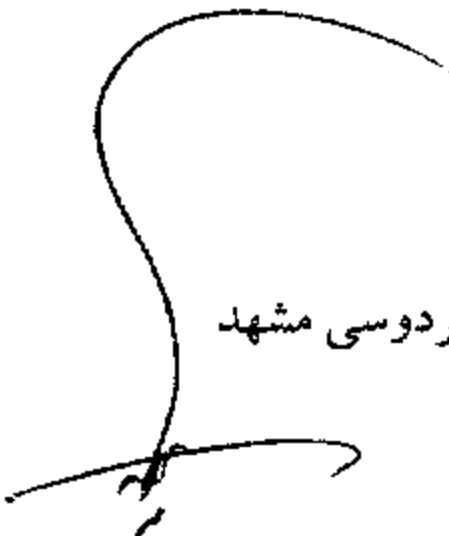

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.

احمد رضا بهرامی  
 معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
 تاریخ و امضاء:

معاونت پژوهش و فناوری





باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناورانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

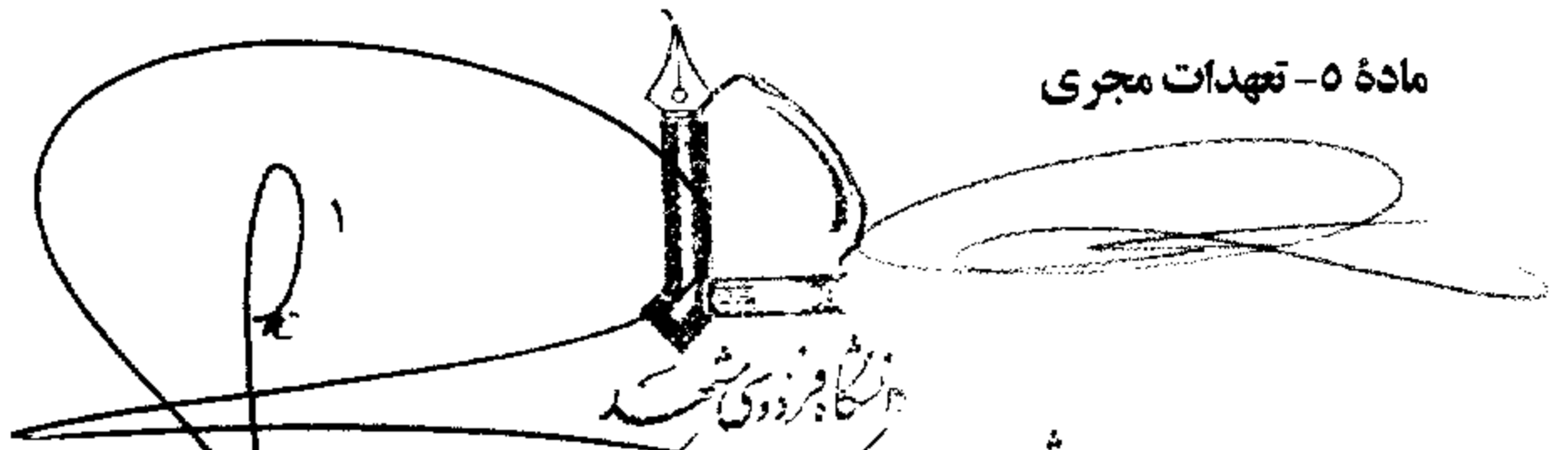
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری



رئیس سازمان پژوهش ها و تحقیقات علمی

۱۳۹۵/۴/۱



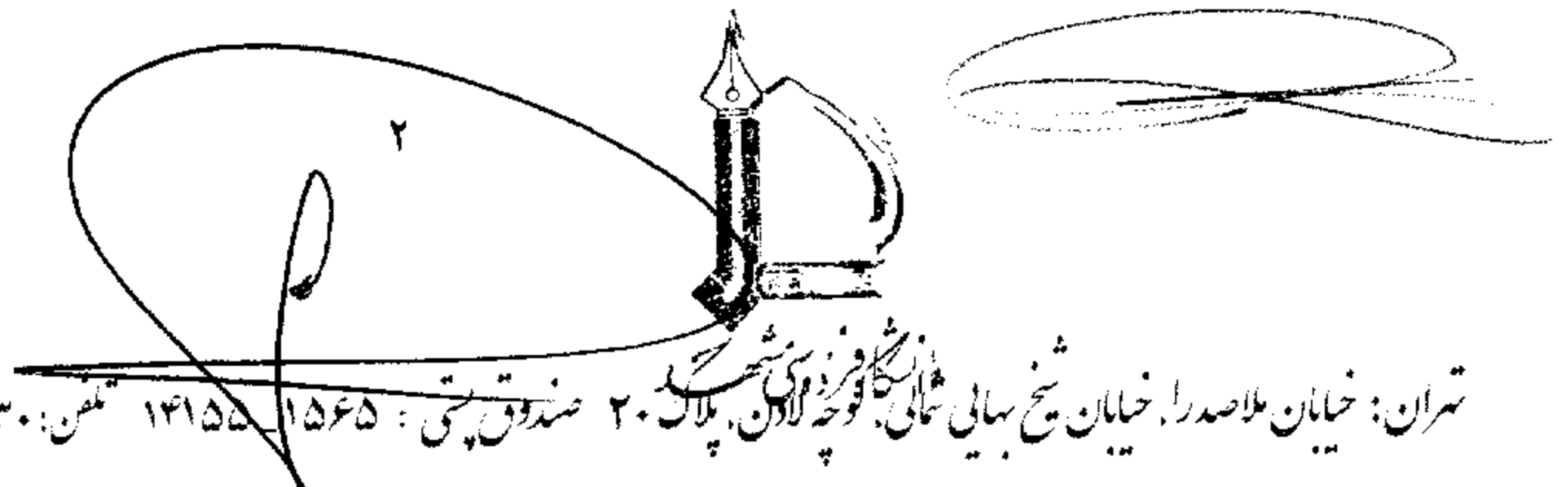
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

**ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها**

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

**ماده ۷- حل اختلاف**

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

**ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه**

- ۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳



رئیس هیأت مدیره



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

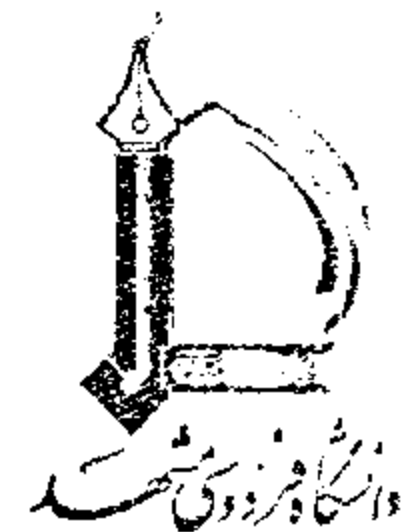
## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و تبادل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)



به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲ نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲ سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲ مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۳-۲ آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۶-۲ خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:


- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم
- محل اجرای برنامه :  
دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی





تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرایی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.



۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.

احمد رضا بهرامی  
 معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
 تاریخ و امضاء:

دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری



باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناورانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

دانشگاه فردوسی مشهد

۱۳۹۵/۴/۱



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲

تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰۰-۴ دورنگار: ۸۳۵۳۳۳۳۳-۴ www.isti.ir



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

#### ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

#### ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

#### ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه

- ۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳

رئیس هیأت مدیره



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و تبادل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)





به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲- نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲- سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲- مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۲-۳- آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۲-۶- خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۴/۴/۶

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:

- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم


محل اجرای برنامه :

دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

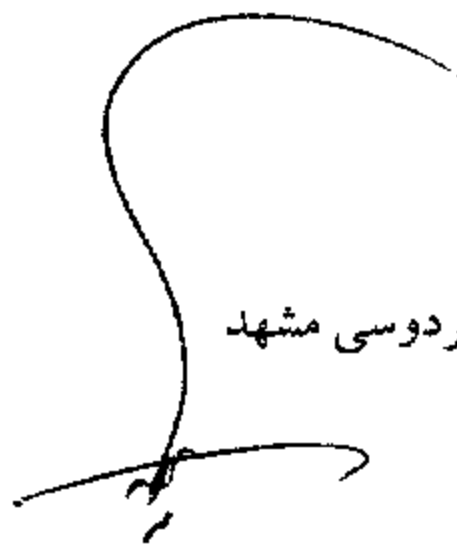
۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.



احمد رضا بهرامی  
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
تاریخ و امضاء:

  
 دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری





## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناوریانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

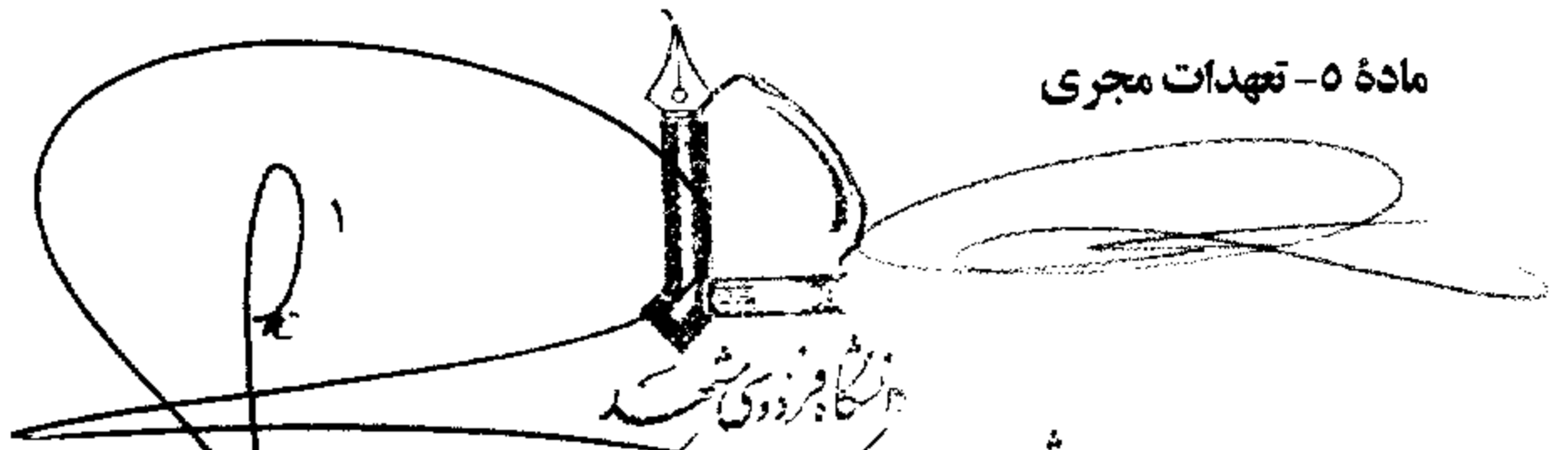
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس کارفرما: دکتر محمد...

۱۳۹۵/۴/۱



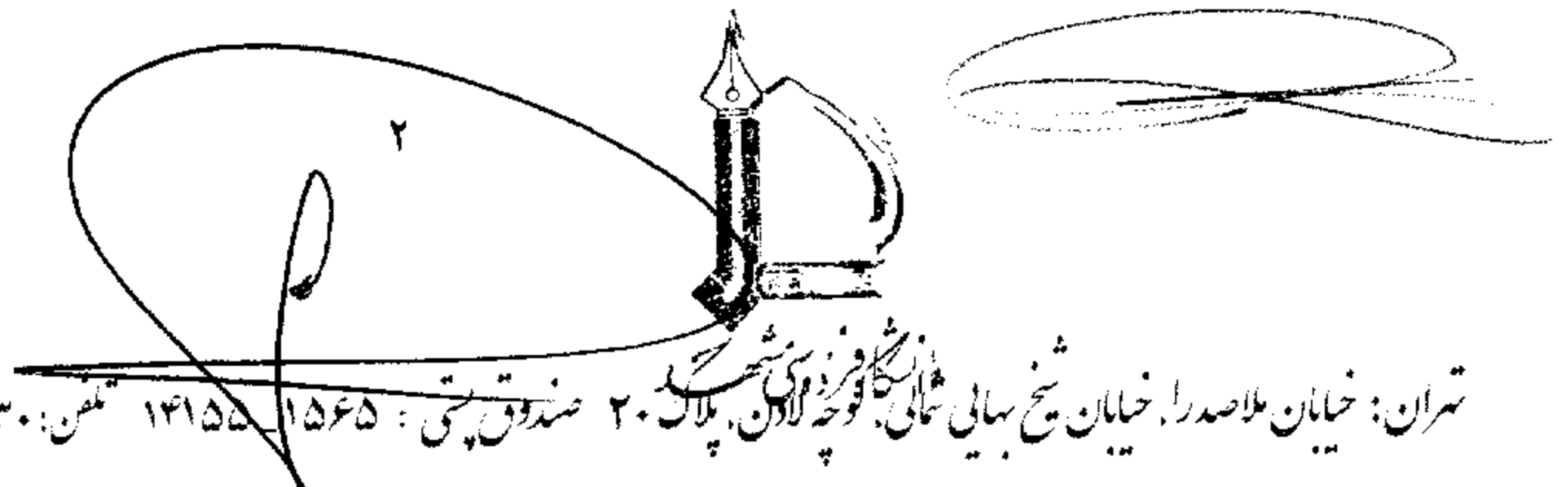
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

**ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها**

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

**ماده ۷- حل اختلاف**

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

**ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه**

۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳  
از نگاه فرزندی شمس



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهارشده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

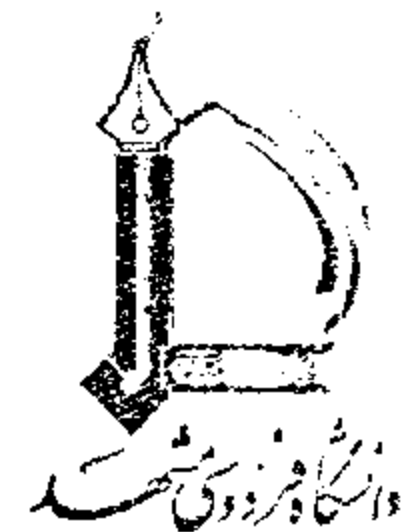
## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و تبادل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)



به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲ نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲ سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲ مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۳-۲ آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۶-۲ خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:


- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم
- محل اجرای برنامه :  
دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی





تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

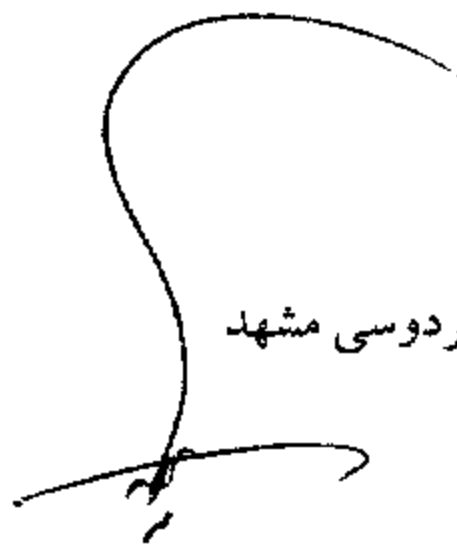
۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.



احمد رضا بهرامی  
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
تاریخ و امضاء:

  
 دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری



## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناوریانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

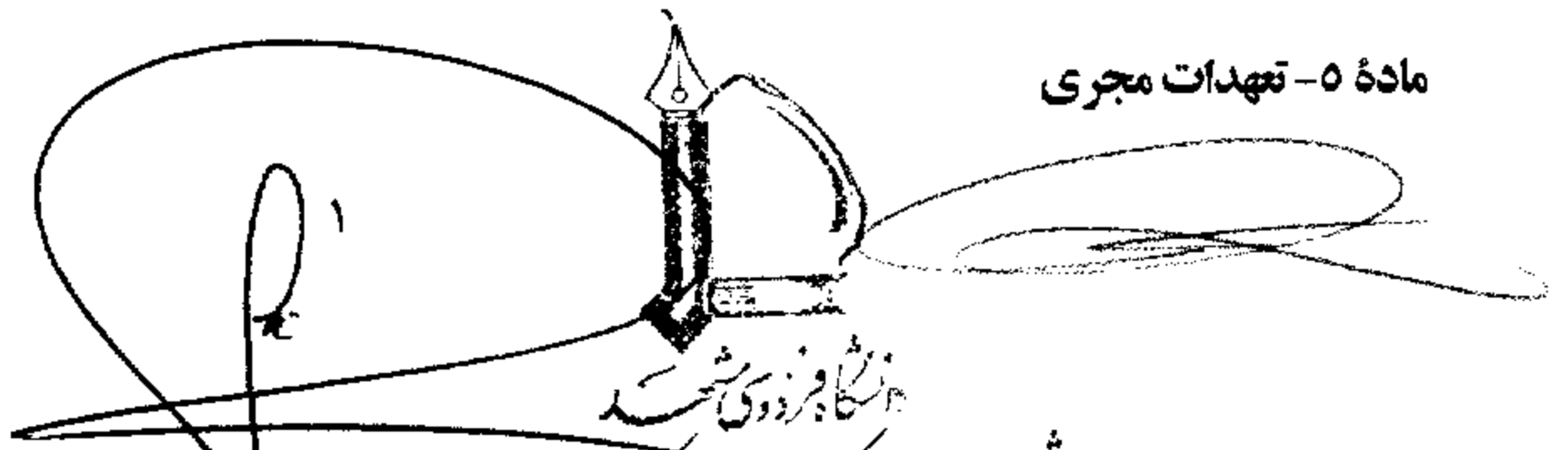
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس سازمان پژوهش های علمی و فناورانه

۱۳۹۵/۴/۱



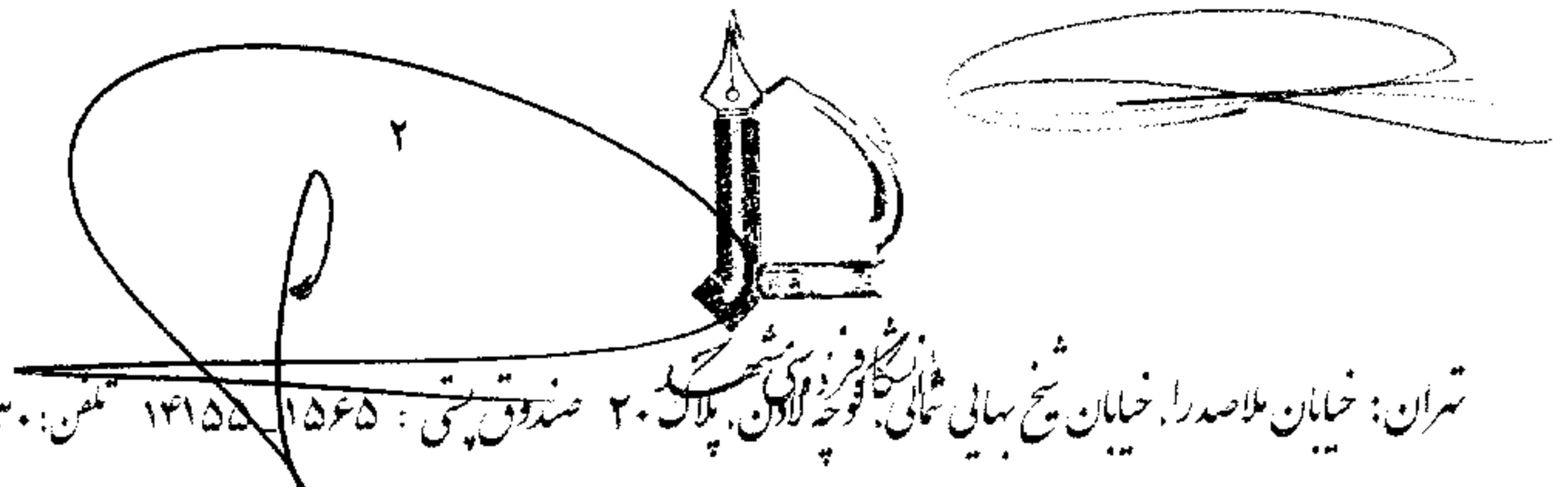
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

## معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

- (۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.
- (۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

### ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- (۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- (۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- (۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- (۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- (۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- (۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

### ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

### ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه

- (۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳





جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و مدل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)





به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲- نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲- سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲- مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۳-۲- آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۶-۲- خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱/۳

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:

- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم


محل اجرای برنامه :

دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.



۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.

احمد رضا بهرامی  
 معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
 تاریخ و امضاء:

دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری





باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناوریانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

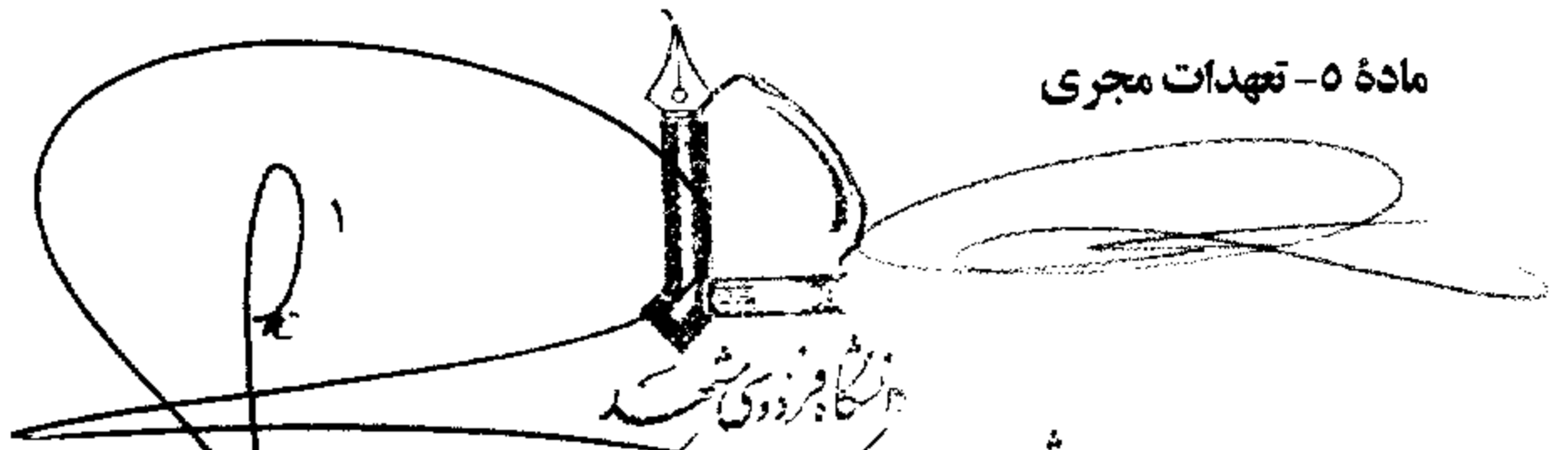
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس هیأت مدیره

۱۳۹۵/۴/۱



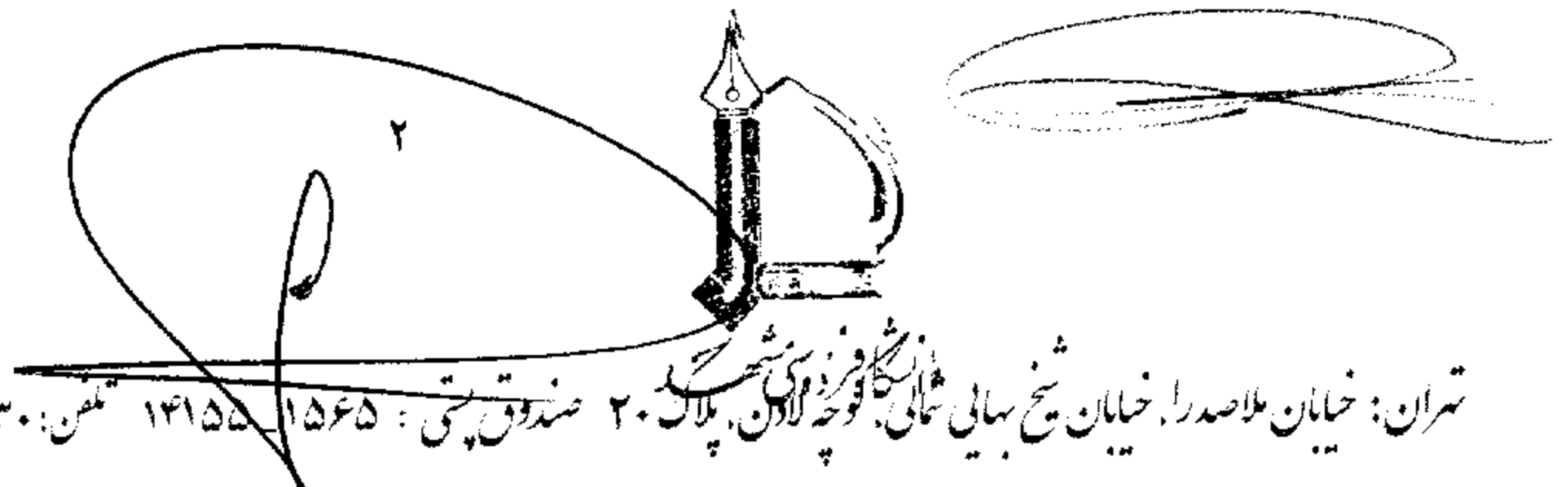
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

#### ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.


#### ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

#### ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه

۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳



تران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه لادن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۴۱۵۵۱۵۶۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰ دوحکار: ۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

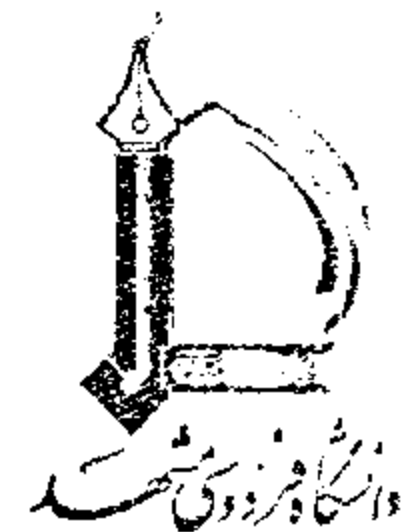
## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و مدل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)



به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲ نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲ سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲ مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۳-۲ آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۶-۲ خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمندسازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه‌اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:


- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم
- محل اجرای برنامه :  
دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی





تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

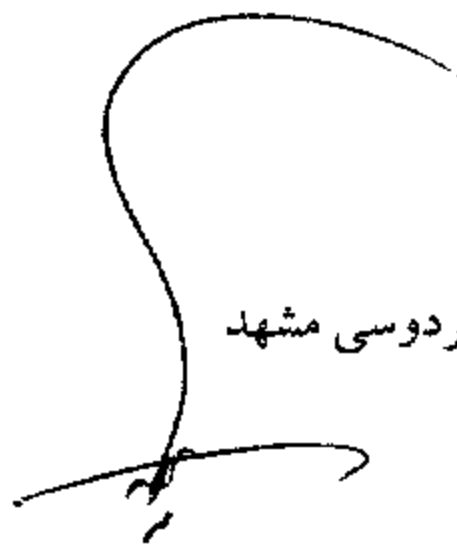
۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.



احمد رضا بهرامی  
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
تاریخ و امضاء:

  
 دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری



باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناوریانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

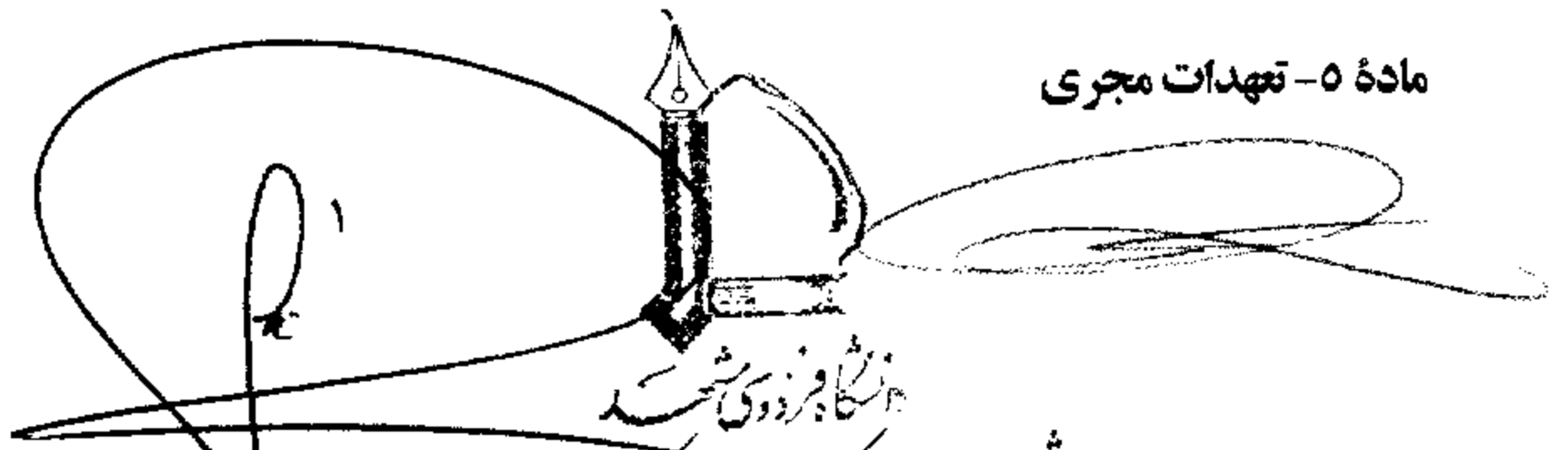
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس کارفرما: دکتر محمد

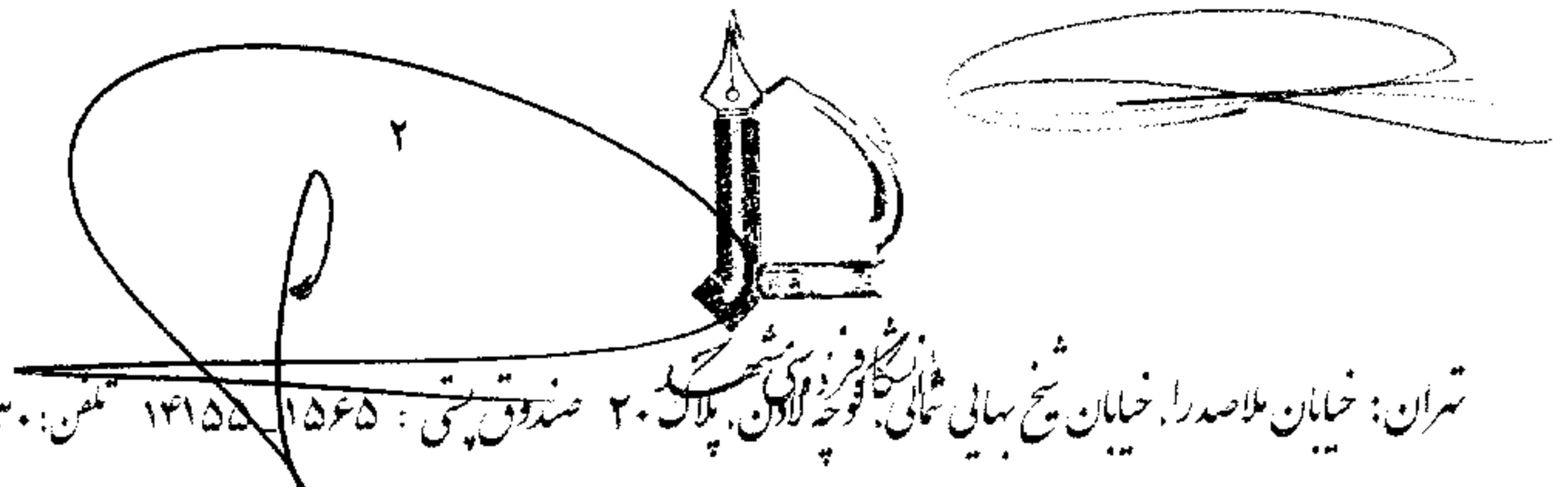
۱۳۹۵/۴/۱



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

#### ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

#### ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

#### ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه

- ۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.

۳

دکتر سید علی محمد...



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و مدل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)





به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲- نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲- سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲- مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۲-۳- آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۲-۶- خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:

- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم


محل اجرای برنامه :

دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

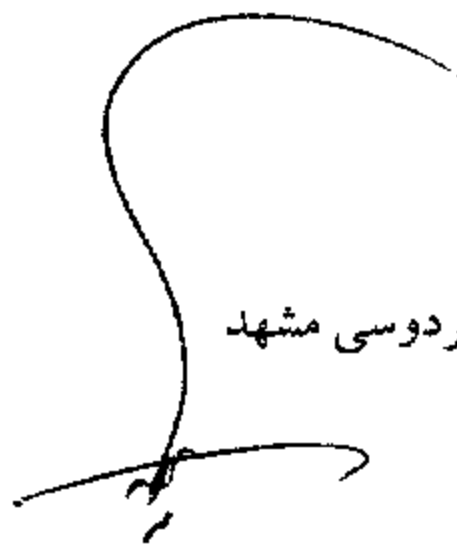
۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.



احمد رضا بهرامی  
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
تاریخ و امضاء:

  
 دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری





باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناورانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

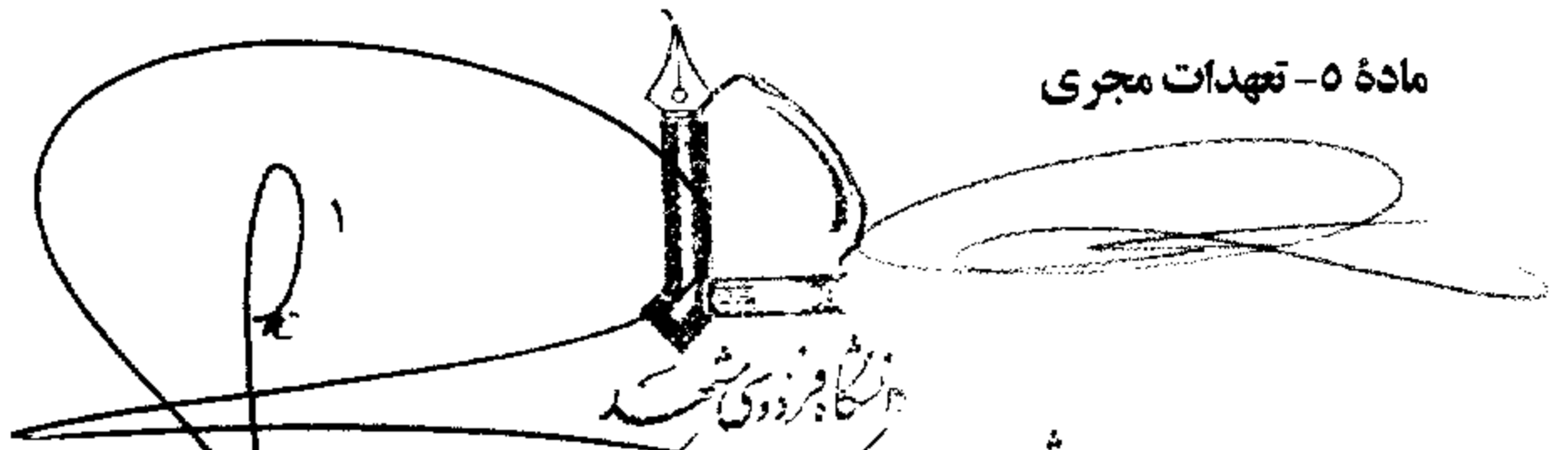
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس کارفرما: دکتر محمد...

۱۳۹۵/۴/۱



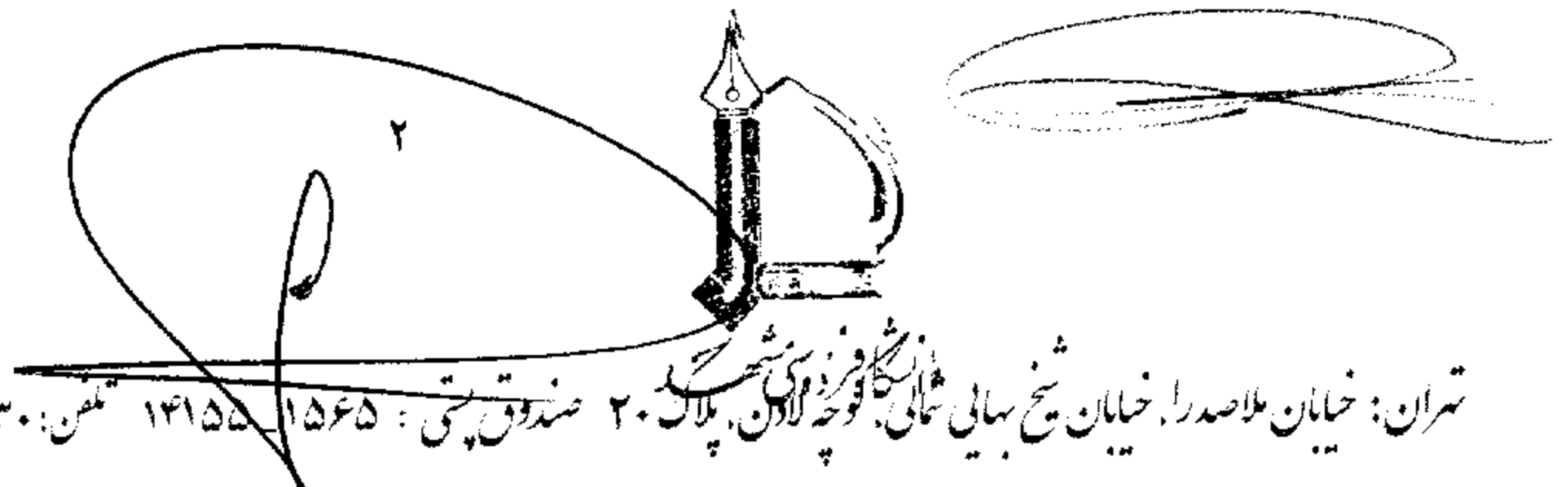
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پست: .....

۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه‌های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش‌ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش‌های لازم برای بهره‌برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره‌های آموزشی ارائه نماید.

## ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی‌رنگ معاون امور بین‌الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت‌نامه تعیین می‌شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت‌ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می‌پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه‌های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش‌ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می‌نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

## ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت‌نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می‌شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می‌گیرد.

## ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت‌نامه

- ۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می‌نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت‌نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می‌شود، عودت نماید.



سید علی مرتضی بی‌رنگ



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

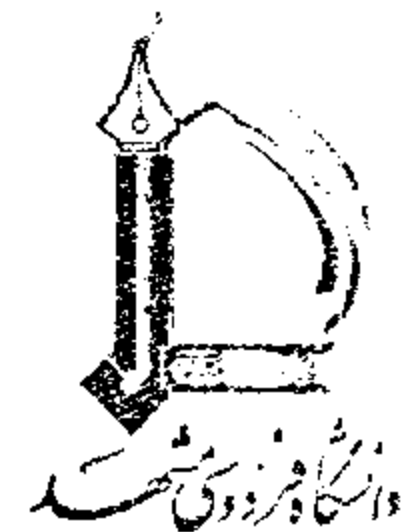
## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و مدل فناوری  
(ناظر)

محمد کافری  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)



به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی


۴-۱- مدت اجرا (ماه):

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲- نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲- سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲- مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۲-۳- آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۲-۶- خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:


- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم
- محل اجرای برنامه :  
دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی





تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

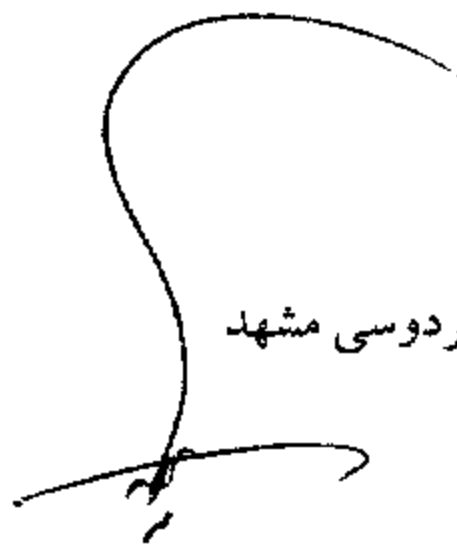
۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.

۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.



احمد رضا بهرامی  
معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
تاریخ و امضاء:

  
 دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری



باسمه تعالی

## موافقت نامه تخصیص و اعطاء وجوه حمایتی بابت انجام طرح های فناورانه

این موافقت نامه میان معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به نمایندگی آقای علیرضا دلیری به نشانی ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، خیابان لادن، پلاک ۲۰، تلفن ۸۳۵۳۲۱۷۰ که در این موافقت نامه «کارفرما» نامیده می شود، از یک طرف و دانشگاه فردوسی مشهد به نمایندگی آقای محمد کافی به نشانی مشهد، میدان آزادی، دانشگاه فردوسی مشهد تلفن ۰۵۱ ۳۸۸۰۵۰۰۰ که در این موافقت نامه «مجری» نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می شود:

### ماده ۱- موضوع موافقت نامه

موضوع این موافقت نامه عبارت است از حمایت از "فعالیت های مربوط به پایگاه تخصصی همکاری با متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم" در راستای اهداف و سیاست های معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری و بر اساس چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) مطابق با مفاد تبصره ۱ این ماده و منطبق با مفاد آن تهیه و تنظیم می گردد.

### تبصره ۱:

چارچوب پیشنهادی طرح پیوست الزامی این موافقت نامه می باشد و بایستی تهیه و به ضمیمه موافقت نامه ارائه شود. چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال) باید حداقل شامل: مشخصات کلی طرح، مشخصات مجری، شرح خدمات طرح، چکیده طرح، تعریف مسئله، اهمیت و ضرورت طرح، اهداف و مأموریت های طرح، جدول زمان بندی و مراحل اجرای طرح، فهرست هزینه های ثابت و متغیر طرح، تبیین اثرات اقتصادی، فنی، اجتماعی و محیطی طرح، معرفی خروجی و دستاوردهای طرح، تبیین نوآوری های طرح و معرفی بهره برداران و یا مشتریان طرح باشد.

### ماده ۲- مبلغ موافقت نامه و نحوه پرداخت

مبلغ مورد نیاز تعیین شده برای انجام طرح موضوع موافقت نامه، مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیارد) ریال است که کارفرما مبلغ موضوع موافقت نامه را براساس تأیید ناظر و موافقت کارفرما تخصیص می نماید.

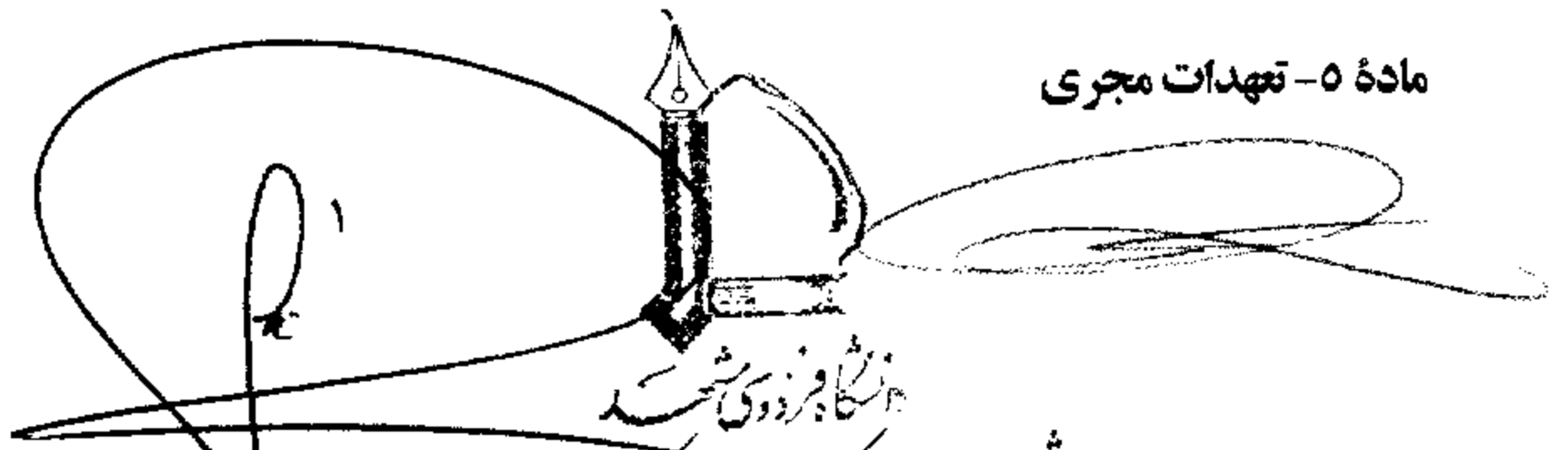
### ماده ۳- مدت موافقت نامه

مدت این موافقت نامه بر اساس برآورد اولیه از تاریخ امضای آن به مدت ۲۴ ماه تعیین می شود و تمدید موافقت نامه با توافق کتبی طرفین و انعقاد متمم امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴- تعهدات کارفرما

تخصیص و پرداخت اعتبارات تعیین شده طبق مفاد ماده ۲ در صورت تأمین بودجه و منابع لازم.

### ماده ۵- تعهدات مجری

  
رئیس کارفرما: دکتر محمد...

۱۳۹۵/۴/۱



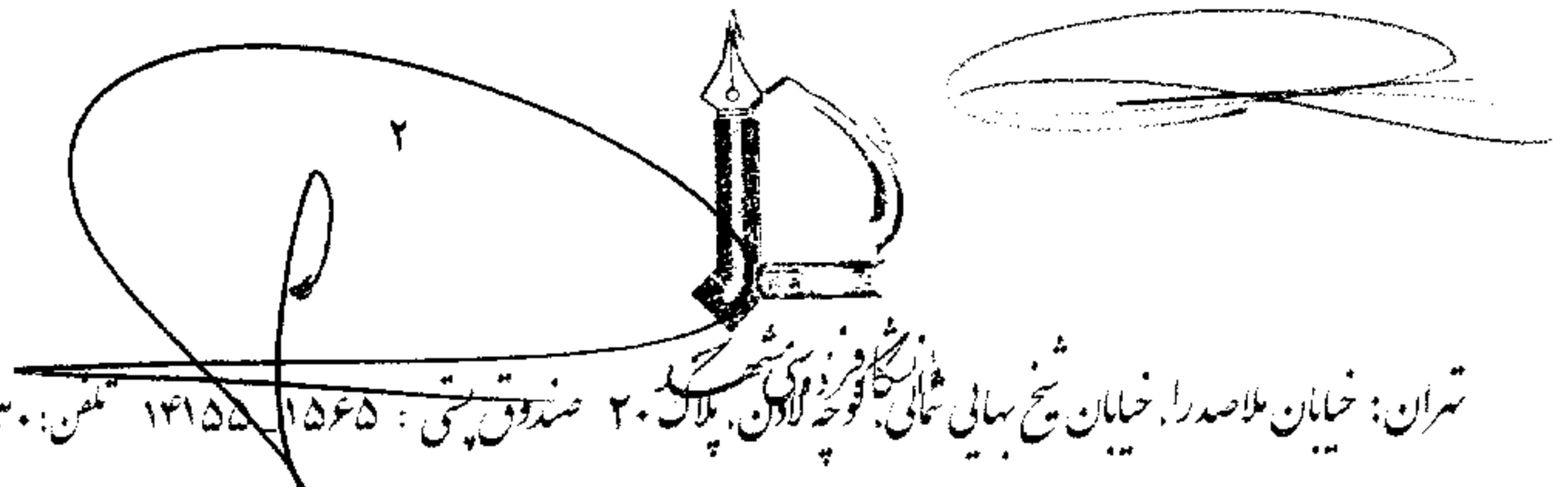
جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

- ۱) مجری متعهد است در انجام طرح، از اصول علمی، کارشناسی و استانداردهای فنی و اجرایی مورد نیاز در خصوص موضوع استفاده نماید.
- ۲) مجری متعهد است کلیه مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز در مراحل مختلف اجرای طرح را از مراجع ذیصلاح به منظور بهره‌برداری نهایی از دستاوردهای آن اخذ نماید.
- ۳) مجری متعهد است موضوع طرح را تا پایان مدت موافقت‌نامه با کیفیت و بر اساس اهداف مندرج در چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و بر اساس شرح وظایف مصوب در موافقت‌نامه به اتمام رساند.
- ۴) مجری موظف است کلیه مشخصات طرح را با رعایت چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) تهیه و گزارش‌های پیشرفت موضوع ماده ۱ را به صورت مکتوب و به همراه نمونه عینی (در صورت وجود)، به کارفرما، ناظران و یا نماینده آنها تحویل نماید.
- ۵) مجری متعهد است در صورت درخواست ناظران امکان بازدید ایشان و یا نماینده آنها را برای ارزیابی از نحوه پیشرفت طرح، اقدامات انجام یافته و ... فراهم نماید.
- ۶) مجری مجاز نیست بدون هماهنگی با کارفرما تمام یا قسمتی از موضوع موافقت‌نامه را به شخص یا اشخاص حقیقی و یا حقوقی دیگر واگذار نماید.
- ۷) مجری متعهد است در کلیه جلساتی که ناظران یا کارفرما تشخیص می‌دهند، حضور به هم رساند.
- ۸) گام‌های اصلی طرح باید به نحوی توسط مجری مدیریت و انجام شود که خروجی‌های قابل اندازه‌گیری توسط ناظران داشته باشد.
- ۹) مجری متعهد است هرگونه تغییر در عنوان، هدف، زمان‌بندی، کیفیت، هزینه‌های طرح مطابق با موارد تصویب شده در چارچوب پیشنهاد طرح (پیوست) و سایر تغییرات را پس از کسب مجوز کتبی از کارفرما اعمال نماید. در غیر این صورت، انحراف از شرایط اعلام شده برای تخصیص و یا پرداخت اعتبارات بعدی از سوی کارفرما به مجری محسوب می‌شود و کارفرما تعهدی برای پرداخت ندارد.
- ۱۰) هرگونه حق مالکیت و بهره‌برداری جزئی و کلی از دستاوردها و خروجی طرح موضوع ماده ۱ متعلق به کارفرما و سایر مراکز حامی طرح (مندرج در تبصره یک ماده ۲) بوده و مجری حق ندارد طرح مذکور را به دستگاه‌ها و مراکز دیگری ارائه و منابعی را جذب نماید.
- ۱۱) در صورتیکه در مدت زمان موضوع ماده ۳، موافقت‌نامه به هر دلیل لغو یا فسخ شود، مجری مکلف است بدون هیچ قید و شرطی کلیه نتایج، دستاوردها و سوابق طرح را به کارفرما تحویل نماید. مجری مجاز به استفاده از نتایج طرح و اسناد و سوابق طرح در موارد مشابه نیست.
- ۱۲) مجری مکلف است کلیه نتایج، اسناد و گزارشات طرح را محرمانه دانسته و از افشاء و دسترسی به آنها جلوگیری نماید.
- ۱۳) مجری موظف است رونوشتی از کلیه مکاتبات و یا موارد مرتبط با موضوع این موافقت‌نامه را برای ناظران ارسال نماید.

۲



تهران: خیابان ملاصدرا، خیابان شیخ بهایی شمالی، کوچه گل‌دکن، پلاک ۲۰ صندوق پستی: ۱۵۶۵-۱۴۱۵۵ تلفن: ۸۳۵۳۰۰۰-۴-۸۳۵۳۳۳۳۳ www.isti.ir



۱۴) مجری متعهد است نسخه الکترونیکی و چاپی گزارش نهایی، چکیده مدیریتی از طرح پایان یافته و ریز هزینه های انجام شده را در اختیار ناظران و کارفرما قرار دهد و تصفیه حساب نهایی و خاتمه طرح منوط به دریافت این گزارش ها است.  
۱۵) مجری موظف است در صورت نیاز و تشخیص ناظران، آموزش های لازم برای بهره برداری از دستاوردهای طرح را به صورت دوره های آموزشی ارائه نماید.

#### ماده ۶- ناظران و وظایف و اختیارات آنها

- ۱) جناب آقای علی مرتضی بی رنگ معاون امور بین الملل و تبادل فناوری معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری به عنوان ناظر اجرایی این موافقت نامه تعیین می شوند که وظیفه نظارت بر پیشرفت طرح بر عهده ایشان بوده و کلیه پرداخت ها پس از تأیید ناظر اجرایی با رعایت مفاد ماده ۲ و موافقت کارفرما صورت می پذیرد.
- ۲) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را به دقت بررسی نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم باشد، به مجری جهت اصلاح گزارش اعلام نماید.
- ۳) ناظر اجرایی مکلف است گزارش هر مرحله را دریافت و پس از تأیید گزارش و نتایج آن، نسبت به درخواست پرداخت وجه اقدام نماید.
- ۴) ناظر اجرایی موظف است به هنگام اقدام برای درخواست دریافت وجه، گزارشی در خصوص نحوه جذب کلیه منابع پروژه از کلیه دستگاه های حامی و نیز مصرف وجوه هزینه شده تهیه کرده و ضمیمه درخواست پرداخت مراحل بعدی نماید.
- ۵) ناظر اجرایی موظف است نسبت به تهیه نظام مستندسازی طرح اقدام نماید.
- ۶) کلیه گزارش ها، اسناد و سوابقی که مجری به ناظر تحویل می نماید، محرمانه تلقی شده و ناظر به هیچ عنوان هیچ گونه مالکیتی در این اسناد ندارند.

#### ماده ۷- حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین موافقت نامه موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم حل اختلاف، موضوع از طریق مراجع صالحه قضایی مورد پیگیری قرار می گیرد.

#### ماده ۸- توقف، تعلیق و فسخ موافقت نامه

۱) چنانچه مجری به تعهدات خود در ماده ۵ عمل نکند، کارفرما در وهله اول اقدام به اخطار کتبی (یک بار) می نماید و در صورت نادیده گرفتن اخطار از سوی مجری، کارفرما مجاز است با تأیید ناظر عالی پرداخت مراحل بعدی را متوقف نموده، موافقت نامه را به صورت یک طرفه فسخ نماید و مجری نیز موظف است مبالغ دریافتی موضوع ماده ۲ را به حسابی که از سوی کارفرما تعیین می شود، عودت نماید.



رئیس هیات مدیره



جمهوری اسلامی ایران  
ریاست جمهوری

# معاونت علمی و فناوری

شماره: .....  
تاریخ: .....  
پیوست: .....

۲) در صورت عدم رضایت ناظر از نحوه پیشرفت طرح، مجری موظف است گزارش دلایل عدم پیشرفت طرح را برای ناظران ارسال نمایند و چنانچه دلایل اظهار شده به تشخیص ناظران موجه و قانع کننده نباشد، کارفرما می تواند با هماهنگی و تأیید ناظر، موافقت نامه را به صورت یک جانبه فسخ و پرداخت مراحل بعدی و حمایت از سایر طرح های پیشنهادی مجری را به حالت تعلیق در آورد.

۳) در صورت بروز هر یک از حوادث پیش بینی نشده و غیر مترقبه مانند سیل، زلزله، جنگ و ... که اجرای مفاد موافقت نامه را تحت تأثیر قرار دهد، موافقت نامه به مدت سه ماه به حالت تعلیق در می آید. در صورت عدم رفع مانع، موافقت نامه فسخ می شود و پرداخت با محاسبه و تشخیص کارفرما فقط تا زمان فسخ قابل پرداخت خواهد بود.

## تبصره ۱:

تحریم های بین المللی و دولت های متخاصم، چه آنچه هم اکنون برقرار است و یا در آینده برقرار شود، حادثه غیر مترقبه نبوده و نمی تواند منجر به توقف، تعلیق یا فسخ موافقت نامه شود.

## ماده ۹- اقامت گاه مجری

مجری موظف است در صورت تغییر نشانی، تاریخ تغییر اقامت گاه خود را ۱۵ روز پیش از جابه جایی به کارفرما اطلاع دهد. تا زمانی که نشانی جدید اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شوند و دریافت شده تلقی می شود.

## ماده ۱۰- تصویب و اجرا

این موافقت نامه در ۱۰ ماده، ۲ تبصره و در دو نسخه به همراه چارچوب پیشنهادی طرح (پیوست) و با حکم واحد تنظیم شده و با آگاهی کامل طرفین از محتوا به امضاء رسیده است. این موافقت نامه پس از امضای طرفین و ثبت آن برای طرفین لازم الاجراء است.

علیرضا دلیری  
معاون توسعه مدیریت و منابع  
(کارفرما)

علی مرتضی بی رنگ  
معاون امور بین الملل و تبادل فناوری  
(ناظر)

محمد کافلی  
ریس دانشگاه فردوسی مشهد  
(مجری)





به نام خدا



ریاست جمهوری  
معاونت علمی و فناوری


چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)

عنوان طرح:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم



معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۱- کلیات طرح

۱-۱- عنوان طرح پیشنهادی:

عنوان به زبان فارسی:

حمایت از جذب متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم

عنوان به زبان انگلیسی:

۲-۱- ماهیت طرح:

بنیادی: (فاز مطالعاتی، آنالیز بازار، رقبا، بررسی الزامات و استانداردهای محصول)

کاربردی: (تهیه مشخصات فنی، محاسبات، فرمولاسیون و شبیه‌سازی و بررسی امکانپذیری فنی)

توسعه‌ای: (طراحی محصول برحسب مشخصات هدف، تدوین طرح تولید، تست و صحت‌گذاری براساس استانداردها)

صنعتی: (تدوین فرایند تولید نهایی، نهایی کردن زنجیره تامین، تست‌های عملکردی، دوام و کیفیت، بازاریابی محصول)

اجرائی:

۳-۱- مقیاس طرح:

آزمایشگاهی  پیلوت  صنعتی

۴-۱- مدت اجرا (ماه):  ماه


تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

تومان

۵-۱- اعتبار موردنیاز:

  
 معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۲- مشخصات مجری / همکاران اصلی طرح: دانشگاه فردوسی مشهد

۱-۲- نام و نام خانوادگی: احمد رضا بهرامی بعنوان: مجری

۲-۲- سمت: معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

۲-۲- مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی

۲-۳- آدرس، تلفن و نمابر محل کار: مشهد- پردیس دانشگاه فردوسی مشهد- سازمان مرکزی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن:

۰۵۱۳۸۸۰۲۴۱۲

آدرس پست الکترونیکی: ar-bahrami@um.ac.ir

۲-۶- خلاصه سوابق علمی، تخصصی و تحقیقاتی: استاد گروه زیست شناسی دانشکده علوم دانشگاه فردوسی مشهد

اینجانب احمد رضا بهرامی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد بدینوسیله مراتب فوق را تأیید نموده و بعنوان مجری در طرح حاضر، فعالیت خواهم داشت.

احمد رضا بهرامی


معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

(امضاء مجری و همکاران طرح ضروری است)

معاونت پژوهش و فناوری

(تکمیل این صفحه برای مجری و همکاران اصلی طرح الزامی می باشد)

مستند  
۱۳۹۶/۴/۲۴

تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

### ۳- شرح برنامه:

در راستای نیل به اهداف بلند مدت چشم انداز علمی کشور و بهره‌گیری از ذخایر علمی دانشمندان و متخصصان ایرانی غیرمقیم "محقق"، این طرح همکاری به منظور انتقال دانش، تجربه، و ایده‌های فناورانه به کشور بین معاونت امور بین‌الملل و تبادل فناوری و دانشگاه فردوسی مشهد به‌عنوان "پایگاه تخصصی همکار" اجرا می‌گردد تا در قالب حمایت از انجام دوره‌های علمی و تحقیقاتی همچون پسا دکتری، فرصت مطالعاتی، تعریف پروژه‌های فناوری کوتاه مدت و بلندمدت، و برگزاری سخنرانی‌ها و کارگاه‌های تخصصی به ارتباط موثر محقق و مراکز پژوهشی برگزیده کشور یاری نماید.

#### ۳-۱- اهداف طرح (خرد و کلان):

- استفاده از ظرفیت علمی و پژوهشی متخصصان برجسته ایرانی غیرمقیم در مراکز فناوری پیشرفته و دانش‌بنیان
- ترغیب، تسهیل و ایجاد انگیزه برای بازگشت دانش‌آموختگان و متخصصان ایرانی غیرمقیم به کشور
- ارتقای سطح علمی پایگاه‌های تخصصی همکار و مراکز دانش‌بنیان و فناوری پیشرفته داخلی
- فراهم‌سازی شرایط مناسب جهت جذب و توسعه فناوری‌های نوظهور و پیشرفته در کشور
- فراهم نمودن شرایط جذب مهارت‌ها، تکنیک‌ها، روش‌ها و قابلیت‌های خدماتی نوین توسط متخصصان ایرانی غیرمقیم به داخل کشور

#### ۳-۲- ضرورت اجرای طرح:

- حمایت از نخبگان ایرانی غیرمقیم برای انجام فعالیت‌های تحقیقاتی بند "د" ماده ۳ اساسنامه بنیاد.
- شناخت نیازهای جامعه نخبگان ایرانی غیرمقیم جهت هدایت و توانمند سازی ایشان در پرداختن به نیازهای واقعی جامعه.
- طراحی ساز و کارهای حمایتی به منظور ایجاد ارتباط هدفمند در جهت راه اندازی و توسعه کسب و کارهای مبتنی بر فناوری

#### ۳-۳- جامعه مخاطب برنامه:

- متخصصان و دانشمندان برجسته ایرانی غیرمقیم


محل اجرای برنامه :

دانشگاه فردوسی مشهد

#### ۳-۴- نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

- استفاده از ظرفیت نخبگان ایرانی غیرمقیم در حل معضلات و مسائل بخش‌های مختلف.
- هدایت گروه‌ها و افراد نخبه برای پرداختن به مسائل مبتلابه جامعه در حوزه‌های علمی



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

- بسترسازی برای تبدیل بنیاد به حلقه ارتباطی در حوزه دانش، پژوهش و صنعت.
- بسترسازی جهت بروز توانمندی‌های استعداد‌های برتر در پرداختن به نیازهای جامعه.
- بسترسازی برای شناخت بیشتر از نیازهای آموزشی و توانمندسازی نخبگان جهت حضور در عرصه‌های مختلف و ایفای نقش تأثیرگذاری.
- گردش تجارب و توانمندی‌های گروه‌ها و افراد نخبه، اساتید و مدیران ایرانی غیرمقیم در حوزه‌های مختلف علمی
- ایجاد تعلق و مسئولیت‌پذیری در جامعه نخبه و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم نسبت به مسائل و مشکلات کشور در بخش‌های مختلف.

### ۳-۵- نیازمندی‌های اجرای برنامه:

- شناخت و احصاء معضلات، نیازها و ضرورت‌های بخش‌های مختلف مرتبط با دانشگاه فردوسی مشهد
- شناسایی نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم به صورت عمیق‌تر و احصاء توانمندی‌های ایشان در حوزه‌های مختلف.
  - شناسایی جایگاه و ظرفیت‌های تمامی رشته‌های موجود در دانشگاه جهت بهره‌مندی در پیشبرد اهداف تعریف شده.
  - برنامه‌ریزی برای دستیابی به یک پایگاه اطلاعاتی جهت ساماندهی، پایش و نظارت بر اطلاعات و فرآیندهای اجرایی تعریف شده.

### ۳-۶- شاخص‌های ارزیابی:

- میزان مشارکت نخبگان و استعداد‌های برتر ایرانی غیرمقیم در طرح.
- تعداد قراردادهای تخصصی انجام شده بین متخصصان و دانشگاه فردوسی مشهد


### ۳-۷- مراحل اجرای برنامه (برنامه عملیاتی):

- پرکردن فرم ثبت‌نام درخواست استفاده از تسهیلات جذب توسط متقاضی در سامانه همکاری با متخصصان ایرانی غیرمقیم
- ارزیابی و پذیرش متخصص توسط پایگاه تخصصی همکار
- ارسال نامه موافقت همکاری از جانب رئیس پایگاه تخصصی همکار به معاونت
- تأیید نهایی متقاضی توسط معاونت و لازم الاجرا شدن شروع همکاری متخصص

### ۳-۸- سابقه اجرائی یا طرح‌های مشابه در ایران یا خارج از کشور با ذکر ماخذ:

ندارد



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳-۹- چگونه یافته‌های پژوهش این طرح اهداف دولت و کشور را در حوزه‌های ارتقای پژوهش، تجاری‌سازی، مزایای اجتماعی، اقتصادی و زیست‌محیطی تسریع می‌کند؟

این طرح با ایجاد فضایی برای هم‌افزایی و انتقال دانش بین نخبگان ایرانی غیرمقیم علاقمند به راه‌اندازی کسب و کارهای دانش‌بنیان، و هدایت افراد نخبه به پرداختن به مسائل و مشکلات واقعی کشور می‌باشد.

۳-۱۰- اجرای این طرح چه مزایای دیگری ممکن است برای کشور ایجاد کند؟ مانند تقویت کشور در دیپلماسی فناوری بین‌المللی، جذب پرسنل متخصص، تشویق به سرمایه‌گذاری‌های جدید، تولید فناوری‌های دانش‌بنیان و ...

در این طرح مسائل و نیازهای واقعی توسط شرکت‌های عضو سازمان مطرح می‌شود و یکی از اهداف این رویداد برقراری ارتباط بین نخبگان ایرانی غیرمقیم و شرکت‌های دانش‌بنیان می‌باشد.

۳-۱۱- آیا یک گروه برجسته مرکب از محققان دانشگاهی، صنعت و دولت بر روی این طرح کار خواهند کرد؟ و چرا این افراد بهترین افراد دارای صلاحیت برای اجرای این طرح می‌باشند؟ چه دلایلی وجود دارد که باور دارید این گروه برای این طرح می‌تواند حمایت دولت را برای پشتیبانی کسب نماید؟

بله

۳-۱۲- آیا شرکای بین‌المللی در اجرای طرح در نظر گرفته شده است؟ چه کسانی هستند و چه نقشی در مدیریت و اجرای طرح دارند؟ خیر

۳-۱۳- اجرای این طرح منجر به بازگشت ایرانیان متخصص خارج از کشور خواهد شد؟

بله در این طرح از حضور نخبگان ایرانی مقیم خارج از کشور استفاده خواهد شد

۳-۱۴- امکان جذب تحصیلکرده‌های خارجی تا چه حد وجود دارد؟


هدف اصلی این طرح جذب تحصیلکرده‌های ایرانی غیرمقیم می‌باشد.

۳-۱۵- آثار انجام طرح بر سه رکن اشتغال، رفع فقر و عدالت در کشور چیست؟ (توضیح کامل)

محورهای اصلی این طرح در راستای توانمندسازی نخبگان و صاحبان ایده در راستای تکمیل ایده، کم‌به‌نگارش طرح کسب و کار، کمک به راه‌اندازی شرکت دانش‌بنیان و کارآفرینی شرکت‌کنندگان در طرح است.

۳-۱۶- این طرح کدامیک از بندهای سیاست‌های اقتصاد مقاومتی را در بر می‌گیرد؟



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

بند ۱- تأمین شرایط و فعال سازی کلیه امکانات و منابع مالی و سرمایه‌های انسانی و علمی کشور به منظور توسعه کارآفرینی و به حداکثر رساندن مشارکت آحاد جامعه در فعالیت‌های اقتصادی با تسهیل و تشویق همکاری‌های جمعی و تأکید بر ارتقاء درآمد و نقش طبقات کم‌درآمد و متوسط.

۴- کل هزینه ها :


عنوان	آنالیز هزینه ها	هزینه
قرارداد همکاری با متخصصان و نخبگان مشغول به تحصیل یا کار در خارج از کشور	<p><b>تسهیلات پسادکتر:</b> اختصاص مبلغ چهارصد و پنجاه میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به دانش آموخته به مدت یک سال (به میزان حقوق استادیار پایه ۱). اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری.</p> <p><b>حمایت از فرصت مطالعاتی:</b> اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت ۶ ماه تا یکسال</p> <p>اختصاص مبلغ دویست میلیون ریال بعنوان کمک هزینه مسافرت و اقامت به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ پانصد میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار به ازای هر یک از مضمولان توافق نامه به عنوان اعتبار پژوهشی و فناوری سالانه</p> <p><b>حمایت از اساتید مدعو و معین:</b> اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۵۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p> <p>اختصاص مبلغ معادل با حقوق دریافتی اساتید دانشگاه با درجه علمی مشابه در ایران به پایگاه تخصصی همکار جهت پرداخت حقوق، مزایا، بیمه و مالیات به اساتید به مدت حداکثر ۳ ماه</p> <p>تأمین محل اسکان اساتید توسط پایگاه تخصصی همکار</p> <p><b>حمایت از برگزاری سخنرانی و کارگاه‌های تخصصی</b> - اختصاص کمک هزینه سفر تا سقف ۳۰ میلیون ریال به پایگاه تخصصی همکار</p>	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ تومان

ملاحظات:

۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.



۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.



تاریخ دریافت طرح:	معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری چارچوب پیشنهادی طرح (پروپوزال)	 ریاست جمهوری معاونت علمی و فناوری
کد طرح:		
شماره ویرایش:		

۳- مجری متعهد می گردد پیوست فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی و پدافند غیرعامل را برای طرح مذکور تدوین نماید.

احمد رضا بهرامی  
 معاون پژوهش و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد  
 تاریخ و امضاء:

دانشگاه فردوسی مشهد  
 معاونت پژوهش و فناوری