



تفاهم نامه همکاری سه جانبه

شورای اسلامی شهر مشهد، دانشگاه فردوسی مشهد و شهرداری مشهد

به منظور هم افزایی و گسترش تعامل مدیریت شهری با حوزه های علمی و بهره گیری از توانمندی ها، ظرفیت ها و امکانات طرفین جهت برگزاری یازدهمین کنفرانس ملی و چهارمین کنفرانس بین المللی برنامه ریزی و مدیریت شهری، این تفاهم نامه بین شورای اسلامی شهر مشهد (که از این پس شورا نامیده می شود) به نمایندگی آقای مهدی ناصحی (رئیس شورای اسلامی شهر مشهد)، دانشگاه فردوسی مشهد (که از این پس دانشگاه نامیده می شود) به نمایندگی آقای عبدالرضا جوان جعفری (رئیس دانشگاه فردوسی مشهد) و شهرداری مشهد به نمایندگی آقای محمدرضا قلندر شریف (شهردار مشهد) به شرح زیر توافق و به امضاء می رسد.

ماده (۱) اهداف تفاهم نامه:

مشارکت سازنده برای استفاده از توانمندیها و ظرفیت های طرفین برای برگزاری مشترک یازدهمین کنفرانس ملی و چهارمین کنفرانس بین المللی برنامه ریزی و مدیریت شهری

ماده (۲) موضوع تفاهم نامه:

همکاری مشترک در برگزاری کنفرانس برنامه ریزی و مدیریت شهری، نمایشگاه جانبی، پنل های تخصصی و کارگاه های آموزشی ذیل آن

ماده (۳) تعهدات شهرداری:

۱. تنظیم برنامه اجرایی کنفرانس، تشکیل کمیته اجرایی، انجام اقدامات اجرایی و نظارت بر حسن اجرای کلیه فعالیتهای مشخص شده کمیته اجرایی
۲. برآورد هزینه های برگزاری کنفرانس و تأمین اعتبار لازم
۳. تهیه پلان محل برگزاری کنفرانس و انجام امور اجرایی برگزاری پنل های تخصصی، کارگاه های آموزشی و نمایشگاه جانبی کنفرانس
۴. اطلاع رسانی کنفرانس از طریق جراید، رسانه های مکتوب و فضای مجازی
۵. اطلاع رسانی محیطی حداقل یک ماه قبل از برگزاری کنفرانس از طریق بیلبورد، رول آپ و استرابوردهای شهری به منظور ترغیب حامیان مالی
۶. برپایی نمایشگاه جانبی کنفرانس و ارائه دستاوردهای علمی، فنی و اجرایی مرتبط
۷. اقدام برای دریافت مجوز از وزارت کشور برای ثبت ساعات آموزشی کارکنان شرکت کننده در کنفرانس و لحاظ بالاترین امتیاز مقالات (معادل مقاله علمی - پژوهشی) نظام ارتقاء شغلی به مقالات پذیرفته شده همکاران شهرداری در کنفرانس
۸. برنامه ریزی و انجام هماهنگی لازم برای اسکان سخنرانان، مدعوین و هماهنگی با مراکز اقامتی برای اسکان شرکت کنندگان کنفرانس
۹. انعقاد قرارداد با کالج دانشگاه به منظور پرداخت مبالغ علی الحساب از محل اعتبارات معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی شهرداری
۱۰. معرفی نویسنده مقاله برتر کنفرانس به عنوان کاندیدای حوزه علمی و فناوری دریافت نشان شهیدالرضا (ع)
۱۱. چاپ کتاب مجموعه مقالات کنفرانس

ماده (۴) تعهدات دانشگاه:

۱. تدوین محورهای کنفرانس متناسب با شبکه مسائل مدیریت شهری و تأیید کمیته راهبردی کنفرانس
۲. انتخاب اعضای کمیته علمی و داوران کنفرانس و معرفی به دبیرخانه کنفرانس



استان خراسان رضوی

۳. تأمین سالن کنفرانس دانشگاه بدون بار مالی برای شهرداری و فراهم نمودن شرایط مناسب برای برگزاری کنفرانس و نمایشگاه جانبی آن
۴. اجرای پلان برگزاری کنفرانس، پنل های تخصصی و کارگاه های آموزشی و نمایشگاه جانبی کنفرانس تایید شده در کمیته راهبردی
۵. استفاده از توان علمی مدیران و کارشناسان مدیریت شهری در ارزیابی و داوری مقالات، عضویت در پنل های تخصصی و مدرس کارگاه های آموزشی کنفرانس مطابق با لیست معرفی شده از سوی دبیرخانه کنفرانس
۶. هماهنگی برای دعوت از سخنرانان علمی کلیدی برای کنفرانس
۷. اعلام چک لیست نیازها و اولویت های کمیته علمی جهت برگزاری کنفرانس به کمیته راهبردی کنفرانس
۸. طراحی و تنظیم کتابچه خلاصه مقالات و ارائه به دبیرخانه کنفرانس برای پیگیری چاپ
۹. چاپ مقالات برتر کنفرانس در مجلات علمی-پژوهشی دانشگاه (فصلنامه پژوهش های جغرافیای سیاسی) و هماهنگی برای چاپ مقالات برتر در فصلنامه بین المللی ژئوپلیتیک و فصلنامه شهر پایدار.
۱۰. تنظیم کاربست مقالات پذیرفته شده در کنفرانس و ارائه به دبیرخانه کنفرانس به منظور بهره برداری کمیسیون های تخصصی شورا

ماده ۵) تعهدات شورا (مرکز پژوهش های شورا به نمایندگی شورا):

۱. پیگیری اخذ نظرات و پیشنهادات کمیسیون های تخصصی شورا در خصوص موضوعات محوری کنفرانس
۲. تشکیل دبیرخانه کنفرانس و انجام کلیه مکاتبات اداری مربوط به کنفرانس و پیگیری آنها
۳. تنظیم تفاهم نامه سه جانبه کنفرانس و تفاهم نامه با سیویلیکا (پایگاه علمی کنفرانس های ایران)
۴. پیگیری قراردادهای مرتبط با کنفرانس
۵. تدوین cpm زمانی کنفرانس
۶. انجام اقدامات لازم در خصوص اخذ مجوزهای کنفرانس
۷. تنظیم احکام اعضای کمیته راهبردی، کمیته علمی، کمیته داوری و دبیرخانه کنفرانس
۸. برگزاری جلسات کمیته راهبردی و ... ، تنظیم صورتجلسه و پیگیری مصوبات

ماده ۶) روش اجرایی:

۱. به منظور تحقق اهداف این تفاهم نامه و تسریع در تصمیم گیری ها، یک نفر نماینده تام الاختیار از طرفین با ابلاغ عالی ترین مقام هر دستگاه تعیین می گردد.
۲. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مفاد تفاهم نامه بر عهده کمیته راهبردی کنفرانس می باشد.

ماده ۷) مدت تفاهم نامه:

- مدت تفاهم نامه از تاریخ امضاء به مدت ۶ ماه می باشد که بازنگری، اصلاح و یا تغییرات در مفاد آن پس از اعلام نظر کمیته راهبردی کنفرانس یا با توافق بالاترین مقام طرفین می باشد.

ماده ۸) حل اختلاف:

- در صورت بروز اختلاف بین طرفین که ناشی از تعبیر و تفسیر مفاد تفاهم نامه یا نحوه انجام کار، تأخیر و تعلل در انجام تعهدات موضوع تفاهم نامه باشد، موضوع در کمیته راهبردی کنفرانس مطرح و حل و فصل خواهد شد.

ماده ۹) تعداد نسخ و تاریخ تفاهم نامه:

- این تفاهم نامه در ۳ نسخه و ۹ ماده که حکم واحد دارند تنظیم و در تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۰۶ به امضاء طرفین رسیده و مبادله گردید.

مهدی ناصحی
رئیس شورای اسلامی شهر مشهد

عبدالرضا جوان جعفری
رئیس دانشگاه فردوسی مشهد

محمد رضا قلندر شریف
شهردار مشهد